جامعة اليرموك

مركز الملكة رانيا للدراسات الأردنية وخدمة المجتمع

نموذج تقييم دورة تدريبية

اسم البرنامج		اسم المدربة	
فترة الانعقاد		عدد الساعات التدريبية	ساعة

ضع اشارة (×) في الخيار الذي يتفق مع رأيك وتقييمك.

أولاً : المـــدرب	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
– مهارته في الالقاء وأسلوب ايصال المعلومة.					
– تنوع اساليبه التدريبية والأنشطة المستخدمة في التدريب.					
– قدرته على إدارة النقاش والرد على أسئلة المشاركين وتقبل النقد الموضوعي البناء .					
– إدارته لوقت المحاضرة والتزامه بالمواعيد.					
– تمكنه وإلمامه والتزامه بموضوعات التدريب.					
– قدرته على ادارة المحاضرة والمتدربين باختلاف انماطهم.					
– قدرة المدرب على تحفيز المشاركين على التفاعل.					
– قدرته على توصيل المعلومات والإجابة بوضوح على اسئلة المتدربين.					
ثانياً: تقييم البرنـامج التدريبـي	**ممتاز**	**جيد جداً**	**جيد**	**مقبول**	**ضعيف**
– أهداف البرنامج واقعية، وحجم المادة العلمية مناسب لعدد ساعات الدورة في البرنامج.					
– كفاية الموضوعات لتحقيق أهداف البرنامج.					
– تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية.					
– سلامة وسلاسة اللغة التي كتبت بها المادة التدريبية.					
– مستوى تنظيم البرنامج التدريبي وتوفير المواد والاحتياجات التدريبية اللازمة للتدريب.					
– مدة البرنامج ومساهمته في تطوير المهارات الوظيفية للمتدرب					
– ما هو تقييمك العام عن البرنامج /أداء المدرب – القاعات الدراسية – مدى كفاءة الأجهزة.					
– مدى الرضى عن تفاعل المنسق واستجابته للملاحظات الواردة من المشاركين.					

ثالثاً: يرجى تحديد الموضوعات التي جذبت اهتمامك في هذه الدورة، وملاحظاتك السلبية عن الدورة: