



## جامعة اليرموك

### برنامج الدبلوم المهني في المحاسبة المحوسبة

أهداف البرنامج	<p>تزويد الطالب بالمعارف النظرية والمهارات العملية في مختلف مجالات المحاسبة التي تؤهله للقيام بمختلف المهام المحاسبية باستخدام الكمبيوتر والبرمجيات المحاسبية في المؤسسات الصناعية، والتجارية، والخدمية، وغيرها. وبشكل أكثر تحديداً يهدف البرنامج إلى:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- تأهيل الطالب نظرياً في مجالات المحاسبة المختلفة وتطبيقاتها.</li><li>- إكساب الطالب المهارات العملية في استخدام عدد من البرمجيات (إكسل، وأكسس، وغيرها) وتوظيفها في الأعمال والمهام المحاسبية المختلفة.</li><li>- إتقان الطالب لاستخدام البرامج المحاسبية الجاهزة (برنامج Quick Books).</li><li>- تنمية مهارات الطالب في الإتصال والتعامل مع الآخرين.</li><li>- صقل المهارات العملية للطالب من خلال التدريب الميداني.</li></ul>
----------------	--

الجهة المستهدفة	الطلبة الذين لم يحالفهم الحظ في الثانوية العامة.
-----------------	--

لغة البرنامج	اللغة العربية، مع التأكيد على قيام كل محاضر بإعداد قائمة بالمصطلحات الرئيسية وما يقابلها في اللغة الإنجليزية للمساق الذي يقوم بتدريسه ليتم توزيعها على الطلاب وبحيث تصبح جزءاً من محتوى المساق.
--------------	---

شروط القبول	
-------------	--

المدة الزمنية	فصلين دراسيين.
---------------	----------------

عدد الساعات التدريبية	400 ساعة نظرية وعملية.
-----------------------	------------------------

مقترحات أخرى	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ضرورة أن يتضمن كل مساق حالة عملية شاملة أو حالات عملية تغطي كافة المواضيع التي يتناولها المساق على أن يتم تنفيذها باستخدام برمجية إكسل.</li> <li>- تقييم المحاضر من قبل الطلاب في نهاية المساق باستخدام نموذج يعد خصيصا لهذه الغاية.</li> <li>- أن يتكون الامتحان النهائي لكل مساق من المساقات العملية من جزئين: نظري وعملي ينفذ باستخدام البرمجية المناسبة.</li> </ul>
-----------------	--





محتوى برنامج الدبلوم المهني في المحاسبة المحوسبة

الفصل الأول		
عدد الساعات	اسم المساق	المساق
40	المحاسبة المالية 1	الأول
30	أساسيات الإدارة المالية	الثاني
30	مقدمة في محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية	الثالث
20	تطبيقات محاسبية باستخدام الجداول الإلكترونية (1)	الرابع
20	مهارات التواصل في بيئة الأعمال	الخامس
20	التجارة الإلكترونية	السادس
160	المجموع	
الفصل الثاني		
عدد الساعات	اسم المساق	المساق



30	محاسبة الضرائب	الأول
30	المحاسبة المالية والإبلاغ المالي	الثاني
30	نظم المعلومات المحاسبية	الثالث
30	تطبيقات محاسبية باستخدام الجداول الإلكترونية (2)	الرابع
30	تطبيقات محاسبية باستخدام برمجية Quick Books	الخامس
15	مهارات لغة انجليزية	السادس
165	المجموع	
75	التدريب الميداني	
400	المجموع الكلي	

اسم المساق: المحاسبة المالية 1

الساعات: 40 ساعة

**الهدف العام:** يتناول هذا المساق المفاهيم الأساسية للمحاسبة المالية، نظام القيد المزدوج، الدورة المحاسبية، إعداد واستخدام القوائم المالية، عمليات المشاريع التجارية، البضاعة الذمم المدينة وفقا لمعايير المحاسبة الدولية.

**المحتويات**

، والأطراف المهتمة بالمحاسبة.

- تعريف المحاسبة، أهدافها



- الخصائص النوعية للمعلومات المحاسبية.
- الفروض والمبادئ والمحددات المحاسبية.
- المصطلحات المالية المحاسبية (الأصول ، الالتزامات .. وغيرها).
- المجموعة المستندية ، والمجموعة الدفترية بما فيها الدفاتر المساعدة.
- الدورة المحاسبية:
  - تحليل العمليات المالية كاساس القيد المزدوج.
  - معادلة الميزانية.
  - تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية.
  - تصنيف وتبويب العمليات المالية في دفتر الاستاذ.
  - تلخيص العمليات المالية من خلال ميزان المراجعة.
  - تسوية الحسابات وإعداد قيود التسوية:
  - اساس الاستحقاق والاساس النقدي.
  - تسوية المصروفات.
  - تسوية الايرادات.
  - تحديد المستحقات والمقدمات.
  - إعداد ميزان المراجعة بعد التسوية.
  - اقفال الحسابات واعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية:
  - الحسابات المؤقتة والدائمة.
  - إعداد قيود الاقفال للحسابات.
  - إعداد ميزان المراجعة بعد إقفال الحسابات.
  - إعداد قائمة الدخل.
  - إعداد قائمة حقوق الملكية.
  - إعداد قائمة المركز المالي.
  - العمليات المحاسبية الخاصة بالبضاعة (المخزون السلعي):



- الجرد الدوري والجرد المستمر.
  - إعداد قيود عمليات الشراء والبيع.
  - طرق تقييم بضاعة آخر المدة.
- العمليات المحاسبية الخاصة بالذمم المدينة والاوراق التجارية.



اسم المساق: أساسيات الإدارة المالية

الساعات: 30 ساعة

**الهدف العام للمساق:** تزويد الطالب بالمفاهيم والأدوات الأساسية المستخدمة في مجال الإدارة المالية لمساعدة المدراء في اتخاذ القرارات الاستثمارية والتمويلية المختلفة وتحليل القوائم المالية بكفاءة.

**المحتويات:**

- القيمة الزمنية للنقود.
- مفهوم المخاطر وعدم التأكد.
- العلاقة بين العائد والمخاطرة.
- تقييم وقياس المخاطر:
  - على المستوى الفردي (الانحراف المعياري، التباين)
  - على مستوى المحفظة (الانحراف المعياري، الارتباط).
- نبذة عن التحليل المالي (أغراض التحليل المالي و أهميته واستخداماته).
- التحليل باستخدام النسب المالية
  - نسب السيولة.
  - نسب الربحية.
  - نسب النشاط.
  - نسب المديونية.
  - نسب السوق.
  - مخاطر ومحددات استخدام النسب المالية.

اسم المساق: مقدمة في محاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية  
الساعات: 30 ساعة

**الهدف العام للمساق:** تزويد الطالب بالمفاهيم الأساسية في محاسبة التكاليف وتبويبها وقوائم التكاليف بالإضافة إلى بيان عناصر التكاليف وتطبيقها على نظام تكاليف الأوامر الإنتاجية وتحديد العلاقة بين (التكلفة – الحجم – الأرباح) وإعداد الموازنات التخطيطية.

#### المحتويات:

- التكاليف تعريفها وتصنيفاتها صناعية وغير صناعية، مباشرة وغير مباشرة، متغيرة وثابتة.
- عناصر تكاليف الانتاج وتطبيقها على نظام تكاليف الأوامر الإنتاجية.
- قائمة تكلفة البضاعة المصنعة .
- تحليل التكلفة-الحجم-الربح.
- نقطة التعادل وتحليل الحساسية.
- الموازنات التخطيطية:
  - تعريفها وأهدافها، واستخداماتها.
  - إعداد الموازنات التخطيطية في الشركات التجارية.
  - موازنة المبيعات.
  - موازنة المشتريات للبضائع الجاهزة.
  - موازنة الأجور الصناعية المباشرة.
  - جدول التحصيلات النقدية المتوقعة من الزبائن.
  - جدول المدفوعات النقدية المتوقعة للموردين.
  - إعداد الموازنة النقدية.
  - إعداد القوائم المالية.
  - إعداد الموازنات التخطيطية في الشركات الصناعية:
  - موازنة المبيعات.
  - موازنة الإنتاج.
  - موازنة المشتريات من المواد الأولية المباشرة.
  - موازنة الأجور الصناعية المباشرة.
  - موازنة التكاليف الصناعية غير المباشرة.

- جدول التحصيلات النقدية المتوقعة من الزبائن.
- جدول المدفوعات النقدية المتوقعة للموردين.
- إعداد الموازنة النقدية.
- إعداد القوائم المالية.
- قرارات الموازنات الرأسمالية وطرق تقييمها والمفاضلة بينها ○ فترة الاسترداد.
- صافي القيمة الحالية.

**المساق:** تطبيقات محاسبية باستخدام الجداول الإلكترونية 1  
الساعات التدريبية: 20 ساعة

**الهدف العام للمساق:** تزويد الطالب بالمفاهيم والمهارات الأساسية اللازمة لاستخدام برامج الجداول الإلكترونية **Spread Sheets** مثل برنامج **MS Excel** وبرامج إدارة قواعد البيانات مثل برنامج **MS Access** في تطوير وتصميم تطبيقات محاسبية إلكترونية.

- التعرف ببرنامج الإكسل واستخداماته المحاسبية.
- واجهة المستخدم وأوامر إكسل.
- ورقة العمل:
  - مواصفاتها وكيفية إنشائها.
  - ربط أوراق العمل وحمايتها.
- بعض الدوال الأكثر استعمالاً ومعانيها:
  - الدوال المنطقية.
  - الدوال المالية.
  - الدوال الإحصائية.
- الرسوم البيانية.
- تصميم مجموعة من أوراق العمل:
  - حسابات العملاء، وحسابات الموردين.
  - المشتريات، والمخازن.
  - المبيعات.
- التعرف ببرنامج أكسس واستخداماته المحاسبية.
- التعرف على بيئة عمل البرنامج وأهم الإعدادات الخاصة به.
- إنشاء قاعدة بيانات.
- الجداول (تعريفها، طرق تصميمها المختلفة، تعديلها، إدخال البيانات).

- أنواع العلاقات بين الجداول وتطبيقها.
- قواعد التكامل المرجعي وتطبيقه.
- الاستعلامات (تعريفها، أنواعها، طرق تصميمها المختلفة) مع أمثلة متنوعة.
- النماذج (تعريفها، أنواعها، طرق تصميمها المختلفة، خصائصها وخصائص الحقول الموجودة فيها) مع أمثلة متنوعة.
- التقارير (تعريفها، أنواعها، طرق تصميمها المختلفة) مع أمثلة متنوعة
- الماكرو (تعريفه، تصميمه، استخدامه وربطه مع النموذج)



## جامعة اليرموك

اسم المساق: مهارات التواصل في بيئة الأعمال

عدد الساعات التدريبية: 20 ساعة

**الهدف العام للمساق:** تزويد الطالب بالمفاهيم والمهارات الأساسية في مجال التواصل الكتابي والشفهي لرفع قدرته على التواصل مع الآخرين وعلى الاستقبال والإرسال في بيئة العمل من خلال تدريبيه على عرض المشروعات، ومهارة الإصغاء، والتحدث، والحوار، وفن الكتابة، وآثار اختلاف الثقافات على التواصل.

### المحتويات:

- التواصل في بيئة الأعمال:
  - مفهوم التواصل وفوائده.
  - عناصر التواصل.
  - أشكال التواصل.
  - وسائل التواصل.
  - معيقات التواصل
  - التواصل الشفوي وغير الشفوي والتواصل الصوتي.
- فن الاصغاء في بيئة الأعمال:
  - الفرق ما بين الاستماع والاصغاء
  - الأنواع المختلفة للإصغاء
  - معوقات عملية الإصغاء.
  - استراتيجيات تحسين مهارات الاصغاء.
- فن التحدث في بيئة الأعمال:
  - التمييز بين التواصل والتحدث.
  - أساليب التحدث المختلفة.
  - خصائص المتحدث الجيد.
  - الأساليب الفعالة لتطوير مهارات التقديم.
- فن الحوار في بيئة الأعمال:

- التعرف على طرق بدء الحوارات
- وسائل التواصل الايجابية في الحوارات
- طرق اختتام الحوارات
- فن الكتابة في بيئة الأعمال:
  - أهمية ومهارات الكتابة الفعالة
  - التمييز بين الأنواع المختلفة للكتابة
  - أساليب تطوير مهارات الكتابة
- التواصل في بيئات متعددة الثقافات:
  - تحليل الاختلافات في التواصل ما بين الثقافات المختلفة



جامعة اليرموك

اسم المساق: التجارة الإلكترونية

عدد الساعات التدريبية: 20 ساعة

الهدف العام للمساق: يركز هذا المساق على تطبيقات التجارة الإلكترونية والتقنيات والأدوات التي تستخدم في إجراء الأعمال التجارية على الشبكة العالمية .

المحتويات:

- أسس التجارة الإلكترونية، وبنيتها التحتية.
- نماذج الأعمال التجارية الإلكترونية (بين المؤسسات والزبائن) B2C) وبين المؤسسات والمؤسسات (B2B).
- استراتيجيات تصميم المواقع، ونظم المدفوعات.
- أمن المواقع الإلكترونية والتبادل الإلكتروني للبيانات.
- القضايا القانونية والتنظيمية والتكنولوجية والاجتماعية والأخلاقية التي تتصل بالأعمال الإلكترونية.
- ترويج موقع المؤسسة الإلكتروني إلى القطاعات السوقية المستهدفة.



جامعة اليرموك

اسم المساق: محاسبة الضرائب

التدريبية: 30 ساعة

**للمساق:** تعريف الطالب بمفهوم الضريبة وأساس الزاميتها وكيفية احتسابها على الدخل من الرواتب والأجور، ومن أرباح الشركات، وكذلك احتساب ضريبة المبيعات وإعداد الإقرارات الضريبية المختلفة.

**المحتويات:**

- مفهوم الضريبة وتعريفها وأهدافها وخصائصها.
- الدخل الخاضعة وغير الخاضعة للضريبة.
- النفقات المقبولة وغير المقبولة ضريبيا.
- الضريبة على الدخل المتأتي من الرواتب والأجور.
- الضريبة على الدخل المتأتي للأفراد من أرباح شركات الأشخاص والمهن الحرة والمنشآت الفردية.
- الضريبة على أرباح الشركات المساهمة.
- ضريبة المبيعات.
- إعداد مختلف أنواع الإقرارات الضريبية



جامعة اليرموك

اسم المساق : المحاسبة المالية 2

عدد الساعات :30

**الهدف العام للمساق:** يناقش المساق المواضيع التالية: المحاسبة عن الأصول الثابتة، و الالتزامات قصيرة الأجل وطويلة الأجل والخسائر المحتملة، محاسبة الشركات المساهمة، قائمة التدفق النقدي، وتحليل القوائم المالية. تزويد المشاركين بفكرة عامة شاملة عن المحاسبة المالية والإبلاغ المالي مع التركيز على القوائم المالية الأساسية التي تقوم بإعدادها جميع الشركات من حيث محتويات هذه القوائم و استخداماتها وأوجه قصورها.

#### المحتويات:

- العمليات المحاسبية الخاصة بالأصول الثابتة:
  - الاصول الثابتة تعريفها وانواعها.
  - تحديد تكلفة الاصول الثابتة.
  - المصاريف على الاصل الثابت بعد امتلاكه وتشغيله.
  - طرق اهلاك الاصول الثابتة ومعالجتها المحاسبية .
- العمليات المحاسبية الخاصة بالنقدية وتسوية حساب البنك
- العمليات المحاسبية الخاصة بالالتزامات قصيرة الأجل والطارئة.
- العمليات المحاسبية الخاصة بالالتزامات طويلة الأجل.
- العمليات المحاسبية الخاصة بحقوق الملكي في الشركات المساهمة العامة .
- إعداد قائمة التدفق النقدي
- قائمة الدخل.
- الميزانية العمومية.

- الإيضاحات المرفقة بالقوائم المالية (أهميتها وأنواعها).



جامعة اليرموك

اسم المساق : نظم المعلومات  
المحاسبية

عدد الساعات : 30

**الهدف العام للمساق:** تعريف الطالب بمفهوم ومكونات نظام المعلومات المحاسبي ودوره في جمع البيانات ومعالجتها، وإيصال المعلومات لمستخدميها بالإضافة إلى المخاطر والتهديدات التي تواجه نظام المعلومات المحاسبي وأساليب الامن الحماية المستخدمة لمواجهتها.

**المحتويات:**

- تعريف نظام المعلومات المحاسبي.
- وظائف النظام ومكوناته.
- دورة معالجة البيانات.
- الوثائق المستخدمة في النظام، أنواعها والغرض منها.
- تخزين البيانات في الدفاتر والسجلات، الملفات، وقواعد البيانات.
- توثيق النظام باستخدام خرائط تدفق المستندات.
- دورات العمليات التجارية مع التركيز على دورتي المبيعات والمشتريات.
- المخاطر والتهديدات التي تواجه النظام المحاسبي.
- أمن وحماية نظام المعلومات المحاسبي.



جامعة اليرموك

اسم المساق: تطبيقات محاسبية باستخدام الجداول الإلكترونية  
2

عدد الساعات : 30

**الهدف العام للمساق:** صقل مهارات الطالب في استخدام الجداول الإلكترونية في العمليات المحاسبية والمالية وتحديدًا في إعداد القوائم المالية، والتحليل المالي، وإنشاء وإدارة الموازنات التقديرية باستخدام الإكسل.

#### المحتويات:

- تصميم برنامج محاسبي على الإكسل للدفاتر المحاسبية مع عمل المعادلات اللازمة لربط هذه الحسابات بعضها ببعض من بداية دفتر اليومية حتى القوائم المالية وتسجيل القيود وترحيلها وإعداد التسويات الجردية والقوائم المالية والايضاحات المتممة لها على البرنامج المحاسبي بالإكسل.
- استخدام برمجية إكسل لإجراء التحليل المالي الأفقي والعمودي لشركة أردنية لمدة 5 سنوات متتالية من خلال استخدام النسب المالية لقياس الربحية والسيولة والنشاط والمديونية لتقييم وضعها المالي.
- استخدام برمجية إكسل لإجراء التحليل العمودي لأربعة شركات تعمل في قطاع واحد من خلال استخدام النسب المالية لقياس الربحية والسيولة والنشاط والمديونية ومقارنة نتائج كل شركة مع معيار القطاع وصولاً إلى أفضل شركة وأساء شركة.

- استخدام برمجية إكسل لتحضير الموازنة النقدية الشاملة لإحدى الشركات الصناعية وتحديد الوضع النقدي لها من حيث وجود فائض أو عجز. واحتساب نقطة التعادل لها مع تطبيق لتحليل الحساسية.
- تطبيق معايير تقييم الاستثمارات الرأسمالية (NPV, Pay back period) على أربعة مشروعات لتحديد أفضلها جدوى باستخدام برمجية إكسل.
- استخدام برنامج أكسس لإعداد قاعدة بيانات كاملة لشركة تجارية.



جامعة اليرموك

## اسم المساق: تطبيقات محاسبية باستخدام Quick Books

عدد الساعات: 30 ساعة

**الهدف العام للمساق:** يتضمن هذا المساق نظم المعلومات المحاسبية اليدوية وخطوات تحويلها وتطبيقها على برمجية Quick Books وكيفية معالجة الأحداث المحاسبية، واعداد حسابات المدينين، والدائنين والمخزون السلعي وحسابات دفتر الأستاذ العام، كما ويشمل المساق إعداد الحسابات والتقارير الختامية المحاسبية المختلفة أو المتعارف عليها عموماً واعداد الموازنات والتنبؤات المالية.

### المحتويات:

- التعريف ببرمجية Quick Books.
- أنواع الملفات المستخدمة في البرمجية والتعامل معها
- عمليات الشراء والبيع والتسويات الجردية في الشركة الخدمية.
- استخراج التقارير الختامية.
- عمليات الشراء والبيع والتسويات الجردية في الشركة التجارية.
- استخراج التقارير الختامية.
- تحويل نظام المعلومات المحاسبي إلى نظام محوسب وإعداد الحسابات والأرصدة الافتتاحية.